

PHÒNG GD & ĐT TP VINH
Trường tiểu học Hà Huy Tập 1

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số:/KH – THHHT1

Vinh, ngày 12 tháng 09 năm 2023

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG **Năm học 2023-2024**

CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Quyết định số 16/QĐ-BGD ngày 5/5/2006 của Bộ giáo dục ban hành chương trình giáo dục phổ thông;

Thông tư số 32/2018/TT-BGD ngày 26/12/2018 của Bộ giáo dục ban hành chương trình giáo dục phổ thông mới;

Thông tư số 04/2014/TT-BGD ngày 28/02/2014 của Bộ giáo dục ban hành Ban hành Quy định Quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Nghị quyết số 31/2020/NQ-HĐND ngày 13/12/2020 của hội đồng nhân dân Tỉnh Nghệ An quy định về mức thu tối đa các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ các hoạt động giáo dục của nhà trường;

Căn cứ Quyết định số 2388/QĐ-UBND ngày 07/8/2023 của UBND tỉnh Nghệ An về việc ban hành khung thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 809/PGD&ĐT, ngày 8/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Vinh về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học năm học 2023-2024;

Trường tiểu học Hà Huy Tập 1 xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2023-2024 như sau:

A. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Thực hiện hiệu quả Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT (*Chương trình giáo dục phổ thông 2018*) đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 và Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học ban hành kèm theo Quyết định số 16/2006/QĐ-BGDĐT ngày 05/5/2006 (*Chương trình giáo dục phổ thông 2006*) đối với lớp 5.

2. Phát triển chương trình nhà trường, tổ chức tốt dạy học 2 buổi/ngày; Đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả các chương trình tăng cường, các hoạt động giáo dục thể chất, phát triển năng khiếu, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, thực hiện dạy chữ đi đôi với dạy người tại các nhà trường.

3. Làm tốt công tác bồi dưỡng đội ngũ đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018, từng bước đáp ứng yêu cầu Luật Giáo dục 2019. Hoàn thành bồi dưỡng giáo viên dự kiến dạy học lớp 5 năm học 2024-2025.

4. Thực hiện tốt đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, đổi mới đánh giá học sinh theo quy định. Nâng cao chất lượng giáo dục theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

5. Bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học theo hướng hiện đại. Xây dựng trường học, lớp học xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện, văn minh theo hướng xây dựng “*Trường học hạnh phúc*”. Triển khai có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua của ngành. Đẩy mạnh công tác truyền thông trong các hoạt động giáo dục của nhà trường.

6. Đổi mới công tác quản lý, nâng cao chất lượng quản trị trường học, thực hiện tốt quyền tự chủ trong xây dựng, triển khai kế hoạch giáo dục. Xây dựng nề nếp kỷ cương, dân chủ thực chất trong nhà trường. Đẩy mạnh chuyển đổi số, tích cực ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý và dạy học, bồi dưỡng giáo viên.

B. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đặc điểm tình hình kinh tế, văn hóa xã hội địa phương

Trường đóng trên địa bàn dân cư ổn định, trình độ dân trí khá cao. Phụ huynh luôn quan tâm đến các hoạt động giáo dục của trường.

Đảng ủy, Ủy ban nhân dân và các ban ngành, đoàn thể phường Hà Huy Tập luôn quan tâm, tạo điều kiện thúc đẩy phát triển nền giáo dục của địa phương.

Cơ sở vật chất của nhà trường ngày càng khang trang sạch sẽ, đảm bảo các điều kiện tối thiểu để tổ chức các hoạt động dạy học và giáo dục đáp ứng chương trình giáo dục phổ thông mới.

2. Đặc điểm tình hình nhà trường năm học 2023-2024

2.1. Cơ cấu tổ chức bộ máy

Chi bộ Đảng: 27 đảng viên

Tổ chức Công đoàn: 48 đoàn viên

Hội đồng trường: 09 người.

Tổ chuyên môn: 3 tổ (Tổ 1,NK; Tổ 2,3; Tổ 4,5)

Liên đội Thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh có 12 chi đội và 18 sao nhi đồng.

2.2. Tình hình đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý

Biên chế: 45 người (CBQL: 03; NVVP: 03; TPT Đội: 01; GV văn hóa: 31; GV T.Anh: 03; GV Âm nhạc: 01; GV Thể dục : 01; GV M thuật: 01; GV tin học: 01).

Hiện tại trường đủ GV biên chế so với định mức được giao.

HD thỉnh giảng: 03 người (GV: Văn hóa: 01 đ/c; Tiếng Anh: 02; Phục HD lao động: 14 người (Nhân viên phục vụ: 12; bảo vệ: 02 đ/c).

Cụ thể:

TT	Vị trí việc làm	Số lượng	Trình độ				Ghi chú
			T. sỹ	ĐH	CĐ	TC	
1	Quản lý	3		3			
2	Hành chính	3		2	0	1	
3	TPT	1		1			
4	GV văn hóa	31	1	29	1		
4	GV bộ môn	7		7			TA:3, ÂN:1,TD:1, MT 1; Tin: 1.
5	HD thỉnh giảng	3		3			
Tổng		48	1	45	1	1	

2.3. Tình hình học sinh

Tổng số học sinh: 1223

Tổng số lớp: 30.

Bình quân học sinh /lớp: 40.7.

Nội dung	Tổng số	Cụ thể				
		Lớp 1	Lớp 2	Lớp 3	Lớp 4	Lớp 5
Tổng số lớp	30	6	6	6	6	6
Tổng số học sinh	1223	254	253	229	225	262
Tỉ lệ học sinh/ lớp	40.7	42.3	42.1	38.2	37.5	43.7
Số học sinh nữ	582	119	133	98	97	135
Số học sinh dân tộc	2		1		1	
Số học sinh học 2 buổi/ ngày	1223	254	253	229	225	262
Số học sinh bán trú	1143	246	240	205	214	238
Số học sinh khuyết tật			1	1	1	2
Số học sinh diện chính sách						

2.4. Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; cơ sở vật chất bán trú

- Khối phòng học: 30 phòng học/30 lớp.

- Khối phòng chức năng: 01 phòng Tin học; 01 phòng ngoại ngữ; 01 phòng nghệ thuật; 01 phòng GDSTEM; 1 phòng đọc dành cho học sinh.

01 Phòng Hiệu trưởng; 02 phòng Hiệu phó; 01 phòng thư viện- thiết bị; 01 phòng y tế; 01 Phòng kế toán , 01 phòng đội; 01 phòng hội đồng; 01 phòng bảo vệ.

- Khối phòng phụ trợ: 01 bếp ăn.

- Hai khu vận động TDTT ngoài trời diện tích 140 m2

- Các phòng học có đủ máy chiếu (ti vi)

2.5. Đánh giá chung:

- Thuận lợi:

Được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của UBND thành phố Vinh, phòng giáo dục và đào tạo thành phố Vinh, chính quyền địa phương, được ban đại diện CMHS, hội khuyến học tạo mọi điều kiện thuận lợi để nhà trường hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

Tập thể BGH, cán bộ giáo viên, nhân viên của trường đoàn kết nhất trí và xác định rõ vai trò, trách nhiệm của mình trước nhiệm vụ giáo dục, có ý thức vượt khó, phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Chất lượng chuyên môn nghiệp vụ bước đầu đáp ứng được yêu cầu đổi mới giáo dục, một số giáo viên có triển vọng tốt, năng động, sáng tạo, mạnh dạn đổi mới, tích cực ứng dụng CNTT trong giảng dạy đạt hiệu quả tốt. Phần lớn đội ngũ có trình độ chuyên môn đạt chuẩn và trên chuẩn, có nghiệp vụ sư phạm tốt, yên tâm công tác, có tinh thần trách nhiệm cao.

Học sinh chăm ngoan và đặc biệt được sự quan tâm của ban đại diện Hội CMHS và các bậc phụ huynh nên thuận lợi trong công tác giáo dục học sinh đồng thời huy động được nguồn lực xã hội hoá để xây dựng cơ sở vật chất, bổ sung phương tiện, thiết bị dạy học, khen thưởng học sinh giỏi, hỗ trợ học sinh nghèo.

Hệ thống phòng học và các phòng chức năng đầy đủ, trang thiết bị hiện đại (32 phòng học có máy chiếu và ti vi) đảm bảo cho việc tổ chức dạy học 2 buổi/ngày.

Yếu tố công nghệ thông tin thời đại 4.0 phát triển mạnh, tác động lớn trong quản lý GD như phần mềm EQMS, cơ sở dữ liệu ngành, phần mềm phổ cập.... cũng như công tác dạy học, giáo dục học sinh.

Trong những năm gần đây, nhà trường đã đưa vào kế hoạch giáo dục của mình các nội dung, phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng tiếp cận CTGDPT 2018 như: dạy kỹ năng sống, tổ chức các hoạt động câu lạc bộ, tổ chức các hoạt động trải nghiệm, dạy học dự án... và đã thu được nhiều kết quả khả quan. Đây là điều kiện rất thuận lợi để nhà trường thực hiện triển khai thành công Chương trình giáo dục phổ thông 2018.

- Khó khăn:

Xu thế hội nhập quốc tế ngày càng cao, đòi hỏi khả năng giao tiếp ngoại ngữ, trong khi đó khả năng ngoại ngữ, trình độ CNTT, ngoại ngữ (tiếng Anh), khả năng thích ứng, hội nhập, tinh thần trách nhiệm, ý thức tự học, tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ giáo viên còn có nhiều bất cập đây là một trong những thách thức lớn với nhà trường.

Giáo viên tham gia đổi mới phương pháp dạy học chưa mạnh mẽ, ứng dụng công nghệ thông tin chưa thành thạo. Tay nghề của đội ngũ giáo viên chưa đồng đều, một số giáo viên trẻ mới ra trường chưa có kinh nghiệm trong giảng dạy và giáo dục.

Một số ít giáo viên ngại thay đổi, chưa phát huy tính tự chủ trong xây dựng kế hoạch giáo dục môn học, hoạt động giáo dục, việc vận dụng các phương pháp, hình thức, kỹ thuật dạy học tích cực còn hạn chế, chưa thường xuyên, còn lúng túng trong việc sử dụng CNTT.

Ý thức giữ vệ sinh chung ở một số học sinh thực hiện chưa tốt thể hiện: vứt giấy rác, bao ni lông không đúng nơi quy định. Một số em chưa tiết kiệm điện nước.

II. MỤC TIÊU NĂM HỌC 2023-2024

1. Mục tiêu chung:

- Danh hiệu Trường: Tập Thể lao động tiên tiến
- Danh hiệu Chi bộ: Trong sạch vững mạnh xuất sắc
- Danh hiệu Công đoàn: vững mạnh xuất sắc
- Danh hiệu Đội TNTPHCM: Xuất sắc
- Danh hiệu đơn vị văn hoá: cấp thành

2. Chỉ tiêu cụ thể

2.1. Công tác tuyển sinh học sinh đầu cấp

Nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác tuyển sinh đầu cấp. Thực hiện phân lớp tự động theo phần mềm tuyển sinh. Tổ chức cho GVCN bắt thăm lớp theo đúng quy trình.

Tổng số học sinh được tuyển mới năm học 2023-2024 là: 254 học sinh/6 lớp (Trong đó có 3 lớp tiếng Anh tăng cường).

2.2. Duy trì sĩ số học sinh:

- Tỷ lệ học sinh bỏ học: Không
- Biện pháp duy trì sĩ số: Làm tốt công tác truyền thông để phụ huynh quan tâm, tạo mọi điều kiện chăm lo cho học sinh hoàn thành chương trình lớp học.

2.3. Thực hiện nhiệm vụ phổ cập giáo dục:

Thực hiện, hoàn thiện và lưu trữ hồ sơ phổ cập giáo dục tiểu học theo Công văn số 2132/SGDĐT-GDTH ngày 26/10/2015 của Sở GDĐT.

- Tiến độ thực hiện công tác điều tra cơ bản: Đảm bảo theo quy định.
- Xử lý, tổng hợp số liệu và báo cáo: Chính xác, kịp thời.
- Hồ sơ phổ cập qua kiểm tra của Phòng xếp loại: Khá

2.4. Chất lượng giáo dục

2.4.1. Chỉ tiêu về chất lượng giáo dục khối 1, 2, 3, 4

Khối	Tổng Số HS	Số HS KT	CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC							
			HTXS	Tỷ lệ	HTT	Tỷ lệ	HT	Tỷ lệ	CHT	Tỷ lệ
1	254		139	54.7%	64	25.2%	48	18.9%	3	1.2%
2	253	1	151	59.9%	58	23.0%	42	16.7%	2	0.8%

3	229	1	130	57.0%	55	24.1%	43	18.9%	1	0.4%
4	225	1	123	54.9%	57	25.4%	43	19.2%	2	0.9%
Tổng	961	3	543	56.7%	231	24.1%	176	18.4%	8	0.8%

2.4.2. Chỉ tiêu về chất lượng giáo dục khối 5

Khối Lớp	Tổng số HS	Số HS KT	Chất lượng giáo dục			
			HT	Tỷ lệ	CHT	Tỷ lệ
5	262	2	260	100%	0	0%
Tổng	262	2	260	100%	0	0%

2.4.3. Chất lượng học sinh tham gia các cuộc thi và giao lưu:

TT	Tên các cuộc thi	Số lượng (HS)	Cấp đạt giải			
			Quốc gia	Tỉnh	TP	Trường
1	Kể chuyện, vẽ, viết giới thiệu cuốn sách hay	15				15
2	Hội khỏe phù đổng	50				50
3	Ngày hội stem				6	25
4	Toán tuổi thơ	15			4	15
5	Sân chơi English challenge	2				
6	Ngày hội tiếng anh	12				
7	Thi tiếng anh TOEFL Primary	15				
8	Trạng nguyên toàn tài		130			189
9	Trạng nguyên tiếng Việt		2	35	75	203
10	Đấu trường Toán học		5	10	25	15
11	Toán SASMO		20			
12	Toán ASMO		10			
13	Toán Titan Việt Nam VTMO		10			
14	Các cuộc thi và giao lưu khác		2	3	5	68

III. Tổ chức các môn học và hoạt động giáo dục

1. Phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục

Môn học và hoạt động giáo dục	CT GDPT 2018 (Theo TT 32/2018)								CT GDPT 2006	
	LỚP 1		LỚP 2		LỚP 3		LỚP 4		LỚP 5	
	TT 32	Tăng thêm	TT 32	Tăng thêm	TT 32	Tăng thêm	TT32	Tăng thêm	QĐ 16	Tăng thêm
1. Môn học	22	3	22	2	25	4	27	2	29	

Tiếng Việt	12	2	10	1	7	2	7	1	8	
Toán	3	1	5	1	5	2	5	1	5	
Đạo đức	1		1		1		1		1	
TN&XH	2		2		2					
LS&ĐL							2		2	
Khoa học							2		2	
GDTC	2		2		2		2		2	
Nghệ thuật (ÂN,MT)	2		2		2		2		2	
Kỹ thuật									1	
Tin &CN					2		2		2	
Ngoại ngữ					4		4		4	
2. HDGD bắt buộc	3		3		3		3		3	
HDTN	3		3		3		3		3	
3. Môn học tự chọn		4		5						
Tiếng Anh		4		4						
Tin học				1						
4. Tổng số tiết các mục 1+2+3	25	7	25	7	28	4	30	2	32	
5. CT tăng cường, NGCK		4		4		4		4		3
NGCK		1		1		1		1		1
TATC		3		3		3		3		

2. Các hoạt động giáo dục tập thể và theo nhu cầu người học

2.1. Các hoạt động giáo dục tập thể thực hiện trong năm học

Chủ điểm	Nội dung trọng tâm	Hình thức tổ chức	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Lực lượng cùng tham gia
Tết trung thu	CLB, HĐ truyền thông	CLB; giao lưu	Tháng 10	Toàn trường	BGH, TPT, GV
Uống nước nhớ Nguồn	Biết ơn thầy cô; các chú bộ đội.	Sân khấu hóa	Tháng 11; 12	Toàn trường	BGH, TPT, GV
Vui hội	Hoạt động mừng Đảng, Mừng Xuân	Hội Thi, Giao lưu	tháng 01; 02	Toàn trường	BGH, TPT, GV
Truyền thống đội	Hoạt động chào mừng ngày thành	CLB; HĐ trải	Tháng 4	Toàn trường	BGH, TPT, GV

	lập đội; Ngày hội đọc sách	nghiệm			
--	-------------------------------	--------	--	--	--

2.2. Tổ chức các Câu lạc bộ hoạt động theo định kì

TT	Câu lạc bộ	Hình thức	Thời gian thực hiện	Người phụ trách
1	CLB ATGT	Lồng ghép giờ chào cờ	Tháng 09	TPTĐ, GV NK, GVCN
2	CLB Tiếng Anh (Khối 1-2-3)	- Học kì 1	Tháng 11	TPTĐ, GVNK, GVCN
3	CLB Tiếng Anh (Khối 4 -5)	- Học kì 2: Rung chuông vàng (hoặc hùng biện bằng TA)	Tháng 12	TPTĐ, GV NK; GVCN
4	CLB Toán, Tiếng Việt tuổi thơ (Khối 4,5)	Giao lưu	Tháng 12	BGH, GVCN, TPTĐ
5	CLB Nghệ thuật (Khối 2,3)	Sân khấu hóa, trải nghiệm Chủ đề: “Ngày hội môi trường”	Tháng 2	BGH, TPTĐ, GVCN
6	Em yêu Khoa học - Stem (Khối 4, 5)	Ngày hội Stem cấp trường	Tháng 3	BGH, TPTĐ, GVNK, GVCN
7	Ngày hội học sinh tiểu học (Khối 3;4;5)	Sân khấu hóa, giao lưu	Tháng 4	BGH, TPTĐ, GVCN, GVNK
8	Phòng chống TNTT	Sân khấu hóa	Tháng 5	BGH, TPTĐ, GVCN

2.2. Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học và tổ chức bán trú.

STT	Nội dung	Hoạt động	Đối tượng	Quy mô	Thời gian	Địa điểm
1	Bán trú	Ăn ngủ	HS bán trú	PHHS đăng kí	10h45 - 11h30	Phòng học
2	GD Stem	Dạy học	1;2,3,4,5	20 HS/lớp	16h05 - 16h45	Phòng học
3	GD KNS	Dạy học	K1 - K5	Theo lớp học	16h05 - 16h45	Tại lớp học
4	CLB PTNK toán, TV	Sinh hoạt CLB	K4 - K5	30 em/01 lớp	16h05 - 16h45	Tại lớp học
5	CLB NT (ÂN,TD,MT)	Hoạt động	K1 - K5	30 em	16h05 - 17h25	Sân trường
6	CLB bóng rổ	Hoạt động	K1 - K5	30 em	16h05 - 17h25	Sân trường

3. Khung thời gian thực hiện chương trình năm học 2023-2024

Thực hiện Quyết định số 2388/QĐ-UBND ngày 07/8/2023 của UBND tỉnh Nghệ An về việc ban hành khung thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên, cụ thể đối với giáo dục tiểu học:

Ngày tựu trường: 28/8/2023

Ngày khai giảng: Ngày 05/9/2023

Học kỳ I: Gồm 18 tuần thực học và các hoạt động giáo dục khác

Học kỳ II: Gồm 17 tuần thực học và các hoạt động giáo dục khác

Ngày bế giảng năm học: Trước ngày 30/05/2024

Căn cứ vào điều kiện thực tế thời gian năm học có kế hoạch giáo dục riêng đối với từng khối lớp (*kèm theo*)

Thời gian biểu trong ngày:

BUỔI SÁNG		BUỔI CHIỀU		BUỔI TRƯA
Nội dung	Thời gian	Nội dung	Thời gian	
SH 15'	7h15 - 7h30			- VS cá nhân: 15 phút - Ăn, nghỉ trưa: 10h45 – 11h10 - Ngủ trưa: 11h10 – 13h30
Tiết 1	7h30 - 8h10	Tiết 1	13h 45 - 14h 25	
Tiết 2	8h10 - 8h50	Tiết 2	14h 25 - 15h 05	
Ra chơi	8h50 - 9h10	Ra chơi	15h 05 - 15h 25	
Tiết 3	9h10 - 9h50	Tiết 3	15h 25 - 16h 05	
Tiết 4	9h50 - 10h30	HĐ ngoài giờ chính khóa	16h 05 - 16h 45	

IV. CÁC GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Quản lý việc thực hiện chương trình và kế hoạch giáo dục nhà trường

1.1. Kế hoạch nhà trường

Quản triệt đầy đủ các văn bản chỉ đạo của các cấp, các ngành. Xây dựng quy chế chuyên, động viên được giáo viên tự giác, tích cực thực hiện nghiêm túc;

Tập trung xây dựng kế hoạch dạy học, thời khóa biểu phù hợp đảm bảo phân bố hợp lý giữa nội dung giáo dục, hoạt động giáo dục bắt buộc và nội dung giáo dục tự chọn nhằm giúp học sinh củng cố hoàn thành nhiệm vụ học tập trên lớp, được học các môn học tự chọn và các hoạt động giáo dục khác phù hợp với điều kiện và năng lực của mỗi học sinh.

Tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học các môn học. Thực hiện điều chỉnh, tích hợp nội dung dạy học các môn học, hoạt động giáo dục đảm bảo yêu cầu theo chuẩn kiến thức, kỹ năng của môn học và phát triển phẩm chất, năng lực học sinh. Linh hoạt, sắp xếp hợp lý các hoạt động sinh hoạt tập thể, giáo dục ngoài giờ lên lớp giữa các khối lớp nhằm tiệm cận với chương trình HĐTN trong CTGDPT 2018.

Giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy theo công văn 2345/BGD.ĐT-GDTH. Bố trí thời gian thực hiện các tiết học đảm bảo khoa học, không gây áp lực đối với học sinh. Tăng cường giáo dục đạo đức lối sống, giá trị sống, hiểu biết xã hội cho học sinh; tổ chức thực hiện có hiệu quả các hoạt động thực hành, trải nghiệm, rèn kỹ năng vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn phù hợp với thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh. Khối lớp 5 tiếp tục điều chỉnh kế hoạch giáo dục

1.2. Thực hiện chương trình

Tiếp tục tổ chức dạy học 2 buổi/ ngày có bán trú, thời lượng 9 buổi/tuần với 32 tiết/ tuần.

Đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3 và lớp 4 thực hiện theo chương trình GDPT 2018 theo các công văn hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học. Đối với lớp 5 thực hiện chương trình GDPT 2006 và công văn số 4612/BGD.ĐT-GDTH về việc hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo định hướng và phát triển năng lực phẩm chất học sinh và công văn 405/BGD-GDTH/2021 chuẩn bị cho học sinh vào lớp 6 theo chương trình 2018.

Tổ chức dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, giáo dục tập thể theo kế hoạch của nhà trường. Các môn học tự chọn gồm tiếng anh đối với lớp 1, lớp 2. Làm quen tin học đối với lớp 2;

Tiếp tục thực hiện chương trình tăng cường đối với môn tiếng anh với thời lượng 3 tiết/tuần trong đó 1 tiết do giáo viên nước ngoài giảng dạy, 2 tiết do giáo viên Việt nam giảng dạy. Đơn vị liên kết giảng dạy gồm công ty TNHH Education solutions (*Tập đoàn Đại trường phát*) theo chương trình I-learn classware đối với 3 lớp 1 và 2 lớp 2; Và trung tâm Việt úc 3 thực hiện chương trình Tiếng anh Toán - Khoa học đối với 2 lớp 3 và 1 lớp 4.

Thực hiện chương trình hoạt động ngoài giờ chính khóa giáo dục kỹ năng sống với thời lượng 1 tiết/tuần. Trung tâm liên kết chuyển giao phần mềm giáo dục gồm Trung tâm đào tạo kỹ năng sống AC (*đối với khối 4,5*) và công ty cổ phần phát triển giáo dục quốc tế Gaia (*đối với khối 1,2,3*);

Xây dựng kế hoạch giáo dục STEM tiếp cận yêu cầu của chương trình GDPT 2018 theo công văn số 785/PGD.ĐT-GDTH/2023 của PGD.ĐT Thành phố.

Duy trì các câu lạc bộ phát triển năng lực, năng khiếu cho học sinh gồm: Phát triển năng lực toán, tiếng việt, bóng rổ, võ.

Phối hợp với phụ huynh nhằm tăng cường các hoạt động trải nghiệm, thực hành cho học sinh thông qua các môn học và hoạt động giáo dục tập thể.

Động viên khuyến khích học sinh tham gia các sân chơi English challenge Trạng nguyên tiếng Việt, Trạng nguyên nhí, kỳ thi Olimpia Toán quốc tế TIMO, ASMO trên Internet, Tổ chức giao lưu Câu lạc bộ toán tuổi thơ, tin học trẻ, ngày hội đọc sách, Đại

sứ văn hóa đọc và các kì thi Đánh giá năng lực tiếng anh TOEFL Primary dành cho học sinh từ lớp 2 đến lớp 5.

Triển khai kế hoạch giáo dục SHTT, HĐTN linh hoạt, phù hợp tình hình thực tế; tích cực đổi mới, phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục phù hợp với từng loại hình của hoạt động, nhất là đối với hoạt động sinh hoạt dưới cờ vừa đảm bảo yêu cầu cần đạt của khối lớp 1, 2, 3, 4 vừa thực hiện có hiệu quả đối với khối lớp 5.

Thực hiện tích hợp, lồng ghép các nội dung “Bác Hồ với những bài học đạo đức”, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục bảo vệ môi trường, giáo dục quốc phòng và an ninh, giáo dục an toàn giao thông, phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước;... vào các môn học và hoạt động giáo dục. Tăng cường công tác phối hợp giữa Đội Thiếu niên tiền phong Hồ Chí Minh và các tổ chức khác trong và ngoài nhà trường để tổ chức các hoạt động thực hành, hoạt động trải nghiệm, kỹ năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn một cách hiệu quả. chủ động linh hoạt vận dụng các nội dung giáo dục tiên tiến trong xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

2. Bồi dưỡng đội ngũ

2.1. Hoạt động chuyên môn

Thực hiện việc sắp xếp bố trí đội ngũ giáo viên linh hoạt, hợp lý, công bằng, khách quan.

Tiếp tục thực hiện có hiệu quả sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, phát huy tính tự chủ, tự chịu trách nhiệm cho giáo viên trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin khai thác học liệu điện tử sẵn có, xây dựng kho học liệu điện tử phù hợp phục vụ các hoạt động dạy học và giáo dục.

Thực hiện có hiệu quả đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất năng lực. Điều chỉnh nội dung dạy học các môn học và hoạt động giáo dục phù hợp với tình hình thực tế, đảm bảo yêu cầu chuẩn kiến thức, kỹ năng của môn học Chuyển một số nội dung ở một số môn sang hình thức dạy học theo chủ đề, chủ điểm; dạy học gắn với thực hành trải nghiệm; dạy học dự án, dạy học stem nhằm tăng thời lượng để học sinh được thực hành, trải nghiệm và vận dụng thực tiễn. VD môn TNXH, Khoa học, Toán; đạo đức, lịch sử địa lí...

Đa dạng hình thức bồi dưỡng HS có năng khiếu và phụ đạo học sinh chưa đạt chuẩn kiến thức kỹ năng môn học.

Tổ chức các chuyên đề cấp tổ, trường, cụm trường nhằm tháo gỡ những vướng mắc và cập nhật những vấn đề mới, nội dung mới liên quan đến nội dung, chương trình, phương pháp dạy học.

Tích cực đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng nhẹ nhàng, tự nhiên, hiệu quả nhằm thực hiện yêu cầu đổi mới giáo dục theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất người học.

Tăng cường dự giờ thăm lớp nhằm hỗ trợ, tư vấn kịp thời cho giáo viên trong quá trình thực hiện chương trình, sách giáo khoa đối với lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4.

Tổ chức cho giáo viên đăng kí các tiết dạy mẫu, dạy thể nghiệm chuyên đề gắn với việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

Phát động các phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt, phong trào nghiên cứu, viết sáng kiến kinh nghiệm, làm đồ dùng dạy học. Tổ chức nghiêm túc thi giáo viên dạy giỏi cấp trường. Động viên bồi dưỡng giáo viên tham gia thi giáo viên giỏi cấp thành.

Đẩy mạnh phong trào trường học kết nối với chỉ tiêu 1 tiết/kỳ học.

Tổ chức triển khai cho 100% cán bộ quản lý, giáo viên bồi dưỡng các module trên hệ thống LMS. Phát động phong trào tự học, tự bồi dưỡng qua mạng trên các chương trình của BGD.

2.2. Dự kiến các chuyên đề cấp trường, cụm trường

TT	Nội dung	Dự kiến thời gian	Người thực hiện
1	Dạy học lồng ghép giáo dục STEM (bắt buộc đối với các khối).	Tháng 9-12	Các khối CM
2	Dạy học Tiếng Anh trên nền Toán	Tháng 10	CM Khối TA
3	Dạy học STEM	Tháng 10-11	CM Khối 4,5
4	Dạy học thông qua chơi	Tháng 11	CM Khối 1,3
5	Dạy học Tiếng Việt (tự đọc sách báo lớp 2)	Tháng 11	CM Khối 2
6	Sử dụng thiết bị số trong dạy học Địa lý	Tháng 12	CM khối 5
7	Dạy học kết nối liên môn, liên trường	Tháng 1	CM Khối TA – Tin học
8	Dạy học lồng ghép giáo dục KNS trong môn HĐTN	Tháng 2	CM khối 1
9	Dạy học theo dự án môn Tự nhiên xã hội lớp 3	Tháng 3	CM – Khối 3
10	Dạy học hoạt động trải nghiệm theo chủ đề.	Tháng 3	CM- Khối 2
11	Dạy học lồng ghép Elearning trong môn Lịch sử - Địa lý	Tháng 3	CM khối 4
12	Dạy học thông qua chơi trong môn Luyện từ và câu	Tháng 4	CM Khối 5

2.3. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện

Chỉ đạo, động viên, đôn đốc giáo viên dành nhiều thời gian tham gia sinh hoạt chuyên môn, dự giờ đồng nghiệp để nắm bắt nội dung, chương trình sách giáo khoa mới cũng như phương pháp dạy học các môn học theo hướng phát triển năng lực và phẩm

chất phù hợp với chương trình GDPT 2018; Tăng cường dạy học phân hóa đối tượng, phát hiện bồi dưỡng học sinh có năng khiếu.

Nâng cao chất lượng dạy học tiếng Anh theo chương trình hệ 10 năm đối với khối 3,4,5; tiếng Anh tự chọn, tiếng Anh tăng cường đối với khối 1,2; Tạo môi trường phát triển giao tiếp tiếng Anh thông qua sinh hoạt câu lạc bộ và một số HĐGD khác.

Chú trọng dạy học tin học đối với khối 3,4,5; Tổ chức cho học sinh khối 2 làm quen với công nghệ thông tin.

Tổ chức, phát triển văn hóa đọc bằng nhiều hình thức: Kể chuyện theo sách, giới thiệu cuốn sách mình yêu thích, đóng vai trải nghiệm theo các nhân vật trong các câu chuyện ...

Động viên học sinh tham gia các cuộc thi, giao lưu và các cuộc thi qua mạng Internet.

3. Hoạt động giáo dục thể chất, y tế học đường và hoạt động bán trú

3.1. Hoạt động rèn luyện thể chất

Tiếp tục bổ sung dụng cụ TDTT phục vụ cho giảng dạy và các hoạt động giáo dục thể chất theo chương trình chính khóa, ngoại khóa.

Duy trì nề nếp thể dục nhịp điệu, thể dục giữa giờ, dân ca, dân vũ.

Lồng ghép dạy bóng đá, bóng bàn, cờ vua, đá cầu, thể dục AEROBIC, bóng rổ, Võ vovinan, trò chơi dân gian cho học sinh vào các giờ chơi và cuối buổi chiều.

Tổ chức tốt Hội khỏe Phù Đổng cấp trường các môn quy định gồm: các môn Bóng đá, cờ vua, đá cầu, bóng rổ, thể dục AEROBIC, võ vovinan và các trò chơi dân gian phù hợp với điều kiện CSVC của trường. Tham gia hội khỏe cấp cụm, cấp thành phố.

3.2. Công tác chăm sóc sức khỏe và y tế trường học

Bổ sung thiết bị y tế, thuốc để chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh tại trường.

Đo chiều cao cân nặng, thị lực cho học sinh ngay từ đầu năm học, đồng thời theo dõi chỉ số khối cơ thể (BMI) ít nhất 02 lần/năm học để tư vấn về dinh dưỡng hợp lý và hoạt động thể lực đối với học sinh tiểu học.

Thường xuyên theo dõi sức khỏe học sinh, phát hiện giảm thị lực, cong vẹo cột sống, bệnh răng miệng, rối loạn sức khỏe tâm thần và các bệnh tật khác để xử trí, chuyển đến cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo quy định và áp dụng chế độ học tập, rèn luyện phù hợp với tình trạng sức khỏe.

Phối hợp với các cơ sở y tế có đủ điều kiện để tổ chức khám, điều trị theo các

Tư vấn cho học sinh, giáo viên, cha mẹ hoặc người giám hộ của học sinh về các vấn đề liên quan đến bệnh tật, phát triển thể chất và tinh thần của học sinh; hướng dẫn cho học sinh biết tự chăm sóc sức khỏe.

Nâng cao chất lượng công tác y tế học đường, quan tâm mua sắm CSVC, cán bộ y tế chăm lo học tập nâng cao trình độ chuyên môn, làm tốt công tác tuyên truyền mua

bảo hiểm y tế, chăm sóc sức khỏe, tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho học sinh, thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh, vệ sinh môi trường.

Thường xuyên kiểm tra, giám sát các điều kiện học tập, vệ sinh trường lớp, an toàn thực phẩm, cung cấp nước uống, xà phòng rửa tay. Chủ động triển khai các biện pháp và chế độ vệ sinh phòng, chống dịch theo quy định tại Thông tư số 46/2010/TT-BYT và các hướng dẫn khác của cơ quan y tế.

3.3. Công tác bán trú

Bổ sung đầy đủ cơ sở vật chất, đồ dùng, dụng cụ phục vụ bán trú.

Xây dựng nội quy, quy định quản lý học sinh ăn, nghỉ, ngủ trưa tại trường. Phân công CB giáo viên tham gia quản lý, phục vụ bán trú đúng theo quy định. Giao trách nhiệm cho các cá nhân, bộ phận chịu trách nhiệm về nhiệm vụ được phân công.

Hợp đồng các đơn vị cung ứng thực phẩm đảm bảo các yêu cầu về an toàn vệ sinh thực phẩm.

Nâng cao chất lượng dinh dưỡng các bữa ăn, tăng cường vệ sinh, an toàn thực phẩm. Tổ chức các bữa ăn theo tiêu chuẩn bữa ăn dinh dưỡng. Tiếp tục thực hiện chương trình sữa học đường cho học sinh (nếu có).

4. Tăng cường cơ sở vật chất và xây dựng trường chuẩn quốc gia

4.1. Xây dựng cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.

Tiếp tục làm tốt công tác tham mưu để trường có đủ phòng học và các phòng chức năng theo quy định.

Tuyên truyền nâng cao nhận thức cho giáo viên về vai trò, ý nghĩa của đồ dùng, thiết bị dạy học trong công tác tổ chức các hoạt động giáo dục.

Phát động phong trào tự làm và sưu tầm thiết bị dạy học trong giáo viên và học sinh. Hoạt động này có tác dụng huy động mọi tiềm năng và sự sáng tạo của họ, kích thích hứng thú nghề nghiệp của giáo viên, niềm đam mê học tập của học sinh.

Tổ chức chuyên đề “Sử dụng ĐDDH nhẹ nhàng – hiệu quả” cùng trao đổi, chia sẻ cách khai thác đồ dùng trong quá trình lên lớp sao cho hiệu quả, không ôm đồm, không hình thức rập khuôn.

Tổ chức “Ngày hội Stem” cấp trường về chủ đề “đồ dùng dạy – học sáng tạo” cho giáo viên và học sinh.

Tổ chức cho các nhóm, tổ trong lớp thi đua trưng bày sản phẩm, tập hợp thành sản phẩm chung của cả lớp để sử dụng dạy học theo các chủ đề thích hợp, làm phong phú thêm nguồn thiết bị, đồ dùng dạy học.

Sử dụng các đồ dùng của chương trình cũ, cải tiến, sửa chữa cho phù hợp chương trình mới.

Khen thưởng các cá nhân có sáng tạo, say mê trong tham gia đồ dùng, thiết bị dạy học tự làm.

Tiếp tục phối hợp Ban ĐDCMHS trường tuyên truyền vận động các bậc phụ huynh, nhà tài trợ ủng hộ vận động tài trợ giáo dục để bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị dạy học đáp ứng chương trình giáo dục phổ thông mới. Dự toán các hạng mục cần bổ sung sửa chữa trong năm học 2023 - 2024 gồm:

Phối hợp với UBND Phường, Ban đại diện cha mẹ học sinh tiến hành khảo sát, lập dự toán xây dựng kế hoạch vận động tài trợ giáo dục năm học 2023 - 2024 trình Phòng Giáo dục & Đào tạo phê duyệt. Các hạng mục cần bổ sung, sửa chữa năm học 2023 - 2024 gồm:

a. Về cơ sở vật chất

- Bổ sung 72 bộ bàn ghế bán trú cho các lớp khối 1
- Bổ sung 6 bộ bàn ghế giáo viên cho 6 lớp 1
- Bổ sung 6 điều hòa cho 3 lớp 1

b. Về thiết bị dạy học:

- Bổ sung 6 bảng trượt (6 bảng lớp 1)
- Bổ sung 5 tivi samsung 65in cho 5 lớp 1
- Bổ sung 5 bộ máy tính phòng tin học

c. Tổ chức các hoạt động giáo dục theo kế hoạch giáo dục nhà trường gồm:

- Tổ chức câu lạc bộ nghệ thuật (âm nhạc, mỹ thuật).
- Tổ chức câu lạc bộ Toán tuổi thơ.
- Câu lạc bộ Tiếng anh.
- Hoạt động nghiên cứu khoa học sáng tạo stem cho HS khối 4,5.
- Hoạt động trải nghiệm khéo tay hay làm GD KNS cho HS khối 1,2,3.
- Câu lạc bộ ATGT. Hội khỏe phù đồng
- Hoạt động ngày hội đọc sách.
- Hoạt động giáo dục kỹ năng sống về giới tính, phòng chống bạo lực, đuối nước

Dự kiến kinh phí thực hiện: 370.263.000 đồng (Ba trăm bảy mươi triệu hai trăm sáu ba nghìn đồng).

4.2. Xây dựng cảnh quan trường lớp xanh, sạch, đẹp, thân thiện, an toàn

Tiếp tục Phát động phong trào giữ vệ sinh trường lớp. Giáo dục cho học sinh ý thức không vứt rác bừa bãi, hạn chế rác thải nhựa.

Liên đội xây dựng kế hoạch, giao các chi đội đảm nhận việc chăm sóc bồn hoa cây cảnh. Duy trì phong trào tiết kiệm sinh thái nhằm gây quỹ để trang trí trường, lớp, bổ sung chăm sóc bồn hoa cây cảnh.

4.3. Phát triển văn hóa đọc

Tiếp tục tuyên truyền nâng cao nhận thức, vai trò, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, CBTV, PHHS và cộng đồng về mục tiêu, ý nghĩa của việc xây dựng văn hóa đọc thông qua hình thành thói quen đọc sách cho học sinh.

Phối hợp với các đơn vị, tổ chức khác để tuyên truyền và xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường cũng như trong cộng đồng, lồng ghép các nội dung và tích hợp trong chương trình giáo dục phổ thông mới nhằm tích hợp các nội dung kiến thức theo định hướng đổi mới giáo dục trong giai đoạn mới.

Xây dựng thói quen đọc sách cho học sinh tiểu học thông qua việc thiết lập môi trường đọc thân thiện, đồng thời thực hiện thường xuyên các hoạt động đọc sách ở trường và khuyến khích học sinh đọc sách ở nhà”; xây dựng mô hình “Thư viện thân thiện” ngay trong từng lớp học, góc cầu thang, mở rộng không gian đọc thông qua các hình thức thư viện khác nhau, phù hợp với thực tiễn nhằm tạo hứng thú đọc cho HS. Tổ chức Ngày hội đọc linh hoạt, sáng tạo, phối hợp với thư viện Tỉnh tổ chức xe đọc sách lưu động.

Hàng tháng lồng ghép trong các HĐTN cán bộ thư viện tổ chức giới thiệu sách mới cho học sinh toàn đưa tiết đọc thư viện và các hoạt động đọc vào trong chương trình học tạo thói quen và hứng thú đọc sách; đổi mới về cách thức tổ chức tạo điều kiện cho HS dễ dàng tiếp cận với các đầu sách.

4.4. Thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục gắn với xây dựng trường chuẩn quốc gia.

Tiếp tục hoàn thiện các tiêu chí về cơ sở vật chất sau kiểm định.

5. Công tác phối hợp

Làm tốt công tác phối hợp với các tổ chức xã hội trên địa bàn Hội giáo chức, hội khuyến học, hội phụ nữ, chi đoàn phường Hà Huy Tập để thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường đạt hiệu quả. Phát huy vai trò của ban đại diện cha mẹ học sinh trong tất cả các hoạt động giáo dục của trường. Làm tốt công tác truyền thông, kêu gọi các tổ chức, cá nhân, phụ huynh tham gia kế hoạch vận động tài trợ để tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học nhằm thực hiện có hiệu quả CTGDPT 2018.

Tập trung nguồn lực để mua sắm bổ sung thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định; tiếp tục tăng cường bổ sung khối phòng học bộ môn, phòng hỗ trợ học tập và trang thiết bị dạy học hiện đại phục vụ cho hoạt động giáo dục nhằm thực hiện có hiệu quả CTGDPT 2018.

6. Nâng cao công tác quản trị nhà trường, đổi mới sáng tạo trong lý

Tiếp tục đổi mới mạnh mẽ công tác quản lý, quản trị trường học, đẩy mạnh cải cách hành chính, tăng cường phân cấp quản lý, phát huy vai trò của người đứng đầu các tổ chức đoàn thể trong nhà trường, giao quyền tự chủ các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên trong việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục theo quy định của chương trình. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, quản trị trường học; ứng dụng phần mềm quản lý hành chính điện tử

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin sử dụng phần mềm VNEDU, cơ sở dữ liệu ngành, học bạ điện tử nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giảm áp lực về hồ sơ, tạo điều kiện thuận lợi cho giáo viên thực hiện nhiệm vụ giáo dục học sinh.

Quản lý, đánh giá đội ngũ giáo viên, CBQL theo Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2020 và Thông tư 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20/7/2018 đúng quy định, đảm bảo thực chất, khen thưởng và động viên đội ngũ nhà giáo kịp thời tạo động lực cho đội ngũ nhà giáo yên tâm gắn bó với nghề.

Tăng cường hoạt động truyền thông với nhiều hình thức nhằm trang bị cho phụ huynh, nhân dân địa phương nắm bắt kịp thời những nội dung trọng tâm và nét mới của Chương trình, SGK lớp 1, lớp 2, lớp 3, lớp 4 các điều kiện và tổ chức thực hiện CT, SGK lớp 1, 2, 3, 4.

Tiếp tục thực hiện đổi mới đánh giá học sinh theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 và Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 sửa đổi; Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ GDĐT đối với học sinh khối 5; Đối với học sinh lớp 1, 2, 3, 4 thực hiện đánh giá theo Thông tư số 27/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT.

Thực hiện nghiêm túc việc bàn giao kết quả giáo dục cuối năm học, tổ chức khen thưởng đúng thực chất, đúng quy định, tránh hiện tượng khen tràn lan gây bức xúc trong dư luận xã hội. Riêng đối với lớp 5 thực hiện xét Hoàn thành chương trình tiểu học một cách nghiêm túc, phối hợp cấp Trung học cơ sở tổ chức lễ bàn giao học sinh trang trọng, tạo động lực cho học sinh chuẩn bị tâm lý chuyển tiếp sang cấp học mới.

Thực hiện nghiêm túc Thông tư 09/2009/TT-BGD của Bộ giáo dục và Đào tạo về thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục. Thực hiện tốt quy chế dân chủ, thu chi đúng quy định.

Triển khai kế hoạch kiểm tra nội bộ một cách đầy đủ, có hiệu quả. Xây dựng đội ngũ kiểm tra là những người có năng lực vững vàng, có kinh nghiệm kiểm tra. Chấn chỉnh và xử lý nghiêm những cán bộ, giáo viên, nhân viên vi phạm quy chế chuyên môn, vi phạm đạo đức nhà giáo. Thực hiện đánh giá CB, GV theo đúng Chuẩn. Động viên khen thưởng kịp thời những cá nhân và tập thể đạt thành tích xuất sắc trong công tác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Hiệu trưởng

Tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch tới từng cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường. Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch trong từng tháng, kỳ, đề xuất những biện pháp để thực hiện hoàn thành kế hoạch năm học.

2. Đối với Phó Hiệu trưởng

Xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn theo kế hoạch giáo dục nhà trường. Giúp Hiệu trưởng tổ chức triển khai các hoạt động chuyên môn, đồng thời kiểm tra và

đánh giá kết quả thực hiện kế hoạch theo tháng, kỳ, đề xuất những biện pháp để thực hiện hoàn thành kế hoạch năm học.

3. Đối với Tổ trưởng chuyên môn

Xây dựng kế hoạch hoạt động tổ trên cơ sở, mục tiêu kế hoạch năm học của trường. Tổ chức thực hiện kế hoạch trong tổ, kiểm tra đánh giá việc thực hiện hoạch của các thành viên thông qua các buổi sinh hoạt chuyên môn. Tìm hiểu nguyên nhân, đề xuất các giải pháp để thực hiện hoàn thành kế hoạch năm học.

4. Đối với mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên

Căn cứ kế hoạch kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường để xây dựng kế hoạch cá nhân theo tuần, tháng, học kỳ, cả năm. Báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch theo tháng, học kỳ, năm học. Đề xuất các giải pháp để thực hiện hoàn thành kế hoạch năm học.

Nơi nhận :

- Phòng GD&ĐT (b/c);
- Lãnh đạo trường (để c/đ);
- Tổ chuyên môn (để t/h);
- Gmailchuyenmonhht1;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Phương Thảo

LỊCH HOẠT ĐỘNG NĂM HỌC 2022 - 2023

(Ban hành kèm Kế hoạch số ... /KH-TH về thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023)

T.gian	Nội dung công việc	Đ.chính
T8/2022	- Tuyển sinh lớp 1 năm học 2022 - 2023. - Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn, bồi dưỡng chính trị hè 2022. - Nghiên cứu chương trình giáo dục phổ thông mới, Soạn, dạy demo các môn học lớp 1. - Biên chế tổ chuyên môn, Bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó CM. Phân công nhiệm vụ cho CB-GV-NV. - Rà soát lý lịch học sinh, biên chế lớp học, bắt thăm GVCN. - Xây dựng kế hoạch dạy học, sắp xếp thời khóa biểu, Phân công trực trưa. - Kí HĐ lao động, HĐ Thỉnh giảng, HĐ nhập thực phẩm. - Ôn tập, kiểm tra lại, xét lên lớp cho các HS chưa hoàn thành môn học năm học 2021-2022. - Rà soát, bổ sung, sửa chữa cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, cơ sở vật chất bán trú. - Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ trình UBND Phường Hà Huy Tập, PGD.ĐT thành phố phê duyệt. - Tập huấn PCGD năm 2022.	
T9/2022	- Tựu trường - Khai giảng năm học mới. - Thực hiện chương trình năm học mới từ 05/09/2022. - Tham gia Hội nghị triển khai NVNH 2022-2023 cấp Tiểu học. - Triển khai điều tra PCGD, tiến hành cập nhật phần mềm, xử lý số liệu. - Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2022-2023; kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học. - Hội nghị tổ CM, Hội nghị CBVC. Kiện toàn các tổ, bộ phận trong trường. - Báo cáo dữ liệu GD tiểu học đầu năm trước 15/9/2022 - Nạp các báo cáo về chuyên môn: Thời khóa biểu, phân công chuyên môn, HS chuyển đi, chuyển đến... (13/9). - Tổ chức chuyên đề dạy toán, tiếng việt lớp 3. - BGH dự giờ thăm lớp phối hợp kiểm tra nề nếp dạy học.	

	- Tổ chức HĐ NGLL với chủ đề: “An toàn giao thông với nụ cười trẻ thơ” - Tổ chức vui Tết Trung thu cho HS. - Tổ chức họp với ban đại diện phụ huynh trường chuẩn bị triển khai họp PH toàn trường... - Đón đoàn kiểm tra nề nếp dạy học, KT đột xuất của PGD	
Tháng 10/2022	- BGH kiểm tra nề nếp, dự giờ thăm lớp; KT thường xuyên, định kỳ theo kế hoạch KT nội bộ. - Triển khai Chuyên đề “Dạy học thông qua chơi” . - Tham gia chuyên đề cấp Thành. - Đăng kí giáo viên tham gia thi GV chủ nhiệm giỏi cấp thành; Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh; - Tham gia giải thể dục, thể thao văn nghệ chào mừng 20/11. - Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; - Thực tập sư phạm, tổ chức các tiết dạy chương trình lớp 3 - Hoàn thành hồ sơ PCGD và nộp Phòng GD&ĐT. - Đón đoàn kiểm tra nề nếp dạy học, KT đột xuất của PGD - Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày 20/10.	
Tháng 11/2022	- Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. - BGH kiểm tra nề nếp, dự giờ thăm lớp; KT thường xuyên, định kỳ theo kế hoạch KT nội bộ. - Kiểm tra định kì giữa kì I đối với lớp 4,5 - Các tổ chuyên môn kiểm tra hồ sơ lần 1. - Triển khai Chuyên đề “Dạy học thông qua chơi gắn” “ Dạy học lồng ghép elining”. - Tổ chức HĐTN “Ngày hội sân chơi trí tuệ khoa học ứng dụng, thi nghiệm vui cho học sinh khối 4,5”. - Tổ chức CLB Tin học; CLB “Em yêu Khoa học”. Câu lạc bộ toán, tiếng việt. - Tham gia SHCM cấp thành các môn năng khiếu.. - Đón đoàn kiểm tra huyện đề, KT đột xuất của PGD	
Tháng 12/2022	- BGH kiểm tra nề nếp, dự giờ thăm lớp; KT thường xuyên, định kỳ theo kế hoạch KT nội bộ. - Tổng hợp đăng ký tên đề tài SKKN nộp về PGD-ĐT. - Xây dựng ma trận đề kiểm tra và định hướng ôn tập cuối kỳ I. - Đổi mới PPDH: Tổ chức chuyên đề: Dạy học toán gắn với trải nghiệm, thực tiễn; SHCM cấp cụm; SHCM cấp thành; hội thảo cấp Tỉnh. - HĐNGLL: Trải nghiệm “chủ đề trường học” – HS khối 2,3; Tổ chức các CLB; Tổ chức ngày hội giao lưu tiếng anh, nghệ thuật....; Tham gia ngày	

	hội tiếng anh cấp cụm. - Chấm lớp sạch – đẹp – thân thiện lần 1. - Đón đoàn kiểm tra nề nếp dạy học, KT đột xuất của PGD. Tham gia thi GV chủ nhiệm giỏi cấp thành	
Tháng 01/2023	- BGH kiểm tra nề nếp, dự giờ thăm lớp; KT thường xuyên, định kỳ theo kế hoạch KT nội bộ. - KTĐK cuối kỳ 1; Sơ kết báo cáo chất lượng học kỳ I. Triển khai chương trình Học kỳ II. ĐMPPDH: Tổ chức chuyên đề dạy khoa học gắn với thực hành thí nghiệm khối 4,5. - Tổ chức giao lưu toán tuổi thơ cấp trường. - Sơ kết dạy học Tiếng anh tăng cường, Dạy học Stem. - Bồi dưỡng GV Tham gia thi giáo viên giỏi cấp Tỉnh - Đón đoàn kiểm tra hành chính, kiểm tra chuyên đề, KT đột xuất của PGD	
Tháng 02/2023	- BGH kiểm tra nề nếp, dự giờ thăm lớp; KT thường xuyên, định kỳ theo kế hoạch KT nội bộ. - Tổ chức các hoạt động giáo dục chào mừng ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 03/02. - SHCM cấp thành các môn năng khiếu. - HĐNGLL: Trải nghiệm tìm hiểu về Động vật, thực vật Khối 3;	
Tháng 3/2023	- BGH kiểm tra nề nếp, dự giờ thăm lớp; KT thường xuyên, định kỳ theo kế hoạch KT nội bộ. - Sinh hoạt chuyên môn cấp cụm lần 2; - KTĐK giữa học kỳ II đối với lớp 4,5. - Tham gia giao lưu CLB toán tuổi thơ cấp thành. - ĐMPPDH: Tổ chức chuyên đề “Dạy học theo dự án lồng ghép elining”; “Dạy học thông qua chơi” - HĐNGLL: Trải nghiệm làm bánh, tìm hiểu các di tích lịch sử địa phương - Chấm SKKN cấp trường. Nạp SKKN về PGD.	
Tháng 4/2023	- BGH kiểm tra nề nếp, dự giờ thăm lớp; KT thường xuyên, định kỳ theo kế hoạch KT nội bộ. - Nạp SKKN về PGD. - Các tổ chuyên môn kiểm tra hồ sơ lần 2 - Tổ chức “ Ngày hội đọc sách”. - Chấm lớp sạch – đẹp – thân thiện lần 2. - Tham gia chuyên đề môn Tin học; Tổ chức CLB tin học - Tìm hiểu về chương trình giáo dục phổ thông mới.	
Tháng	- Kiểm tra công tác BDTX, hoàn thành đánh giá xếp loại và nạp báo cáo	

5/2023	về PGD. - KTĐK cuối năm. - Hoàn thành chương trình năm học. - Thi Tin học trẻ. - Tổng kết năm học, báo cáo kết quả cuối năm; đánh giá thi đua, đánh giá CBGV theo chuẩn nghề nghiệp. - Bàn giao học sinh lên lớp, học sinh lớp 5 cho THCS. Bàn giao HS về hè. - Hoàn thành các báo cáo cuối năm. - Tham gia lễ tuyên dương giáo viên, HSG TP. - Tìm hiểu về chương trình giáo dục phổ thông mới.	
Tháng 6/2023	- BGH tiếp tục hoàn thành các công việc còn lại, phân công trực hành chính, tổng hợp bàn giao CSVC giữa GVCN, các bộ phận với bảo vệ nhà trường. - Trường kiểm kê tài sản, đánh giá tình hình CSVC cuối năm học; báo cáo đề xuất các hạng mục tu sửa trong hè. - Ôn tập trong hè cho HS chưa hoàn thành chương trình lớp học và HS chưa hoàn thành chương trình tiểu học lần 1. - Bàn giao học sinh về hè.	
Tháng 7/2023	- Tham gia các lớp tập huấn chuyên môn do ngành tổ chức. - Khảo sát nhu cầu CSVC, tham mưu với địa phương xây dựng kế hoạch cho năm học mới..	